



Version 2.37 21.08.2024

Relevante Systemänderungen und -erweiterungen

für edrewe-Anwender/innen

© 2024 by eurodata AG Großblittersdorfer Str. 257-259, D-66119 Saarbrücken Telefon +49 681 8808 0 | Telefax +49 681 8808 300 Internet: www.eurodata.de E-Mail: info@eurodata.de

Version:2.37Stand:08/2024Klassifikation:öffentlichFreigabe durch:eurodata AG

Diese Dokumentation wurde von **eurodata** mit der gebotenen Sorgfalt und Gründlichkeit erstellt. **eurodata** übernimmt keinerlei Gewähr für die Aktualität, Korrektheit, Vollständigkeit oder Qualität der Angaben in der Dokumentation. Weiterhin übernimmt **eurodata** keine Haftung gegenüber den Benutzern der Dokumentation oder gegenüber Dritten, die über diese Dokumentation oder Teile davon Kenntnis erhalten. Insbesondere können von dritten Parteien gegenüber **eurodata** keine Verpflichtungen abgeleitet werden. Der Haftungsausschluss gilt nicht bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit und soweit es sich um Schäden aufgrund der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit handelt.

Inhaltsverzeichnis

1	Fina	anzbi	uchhaltung	4
	1.1	Vorj	ahreskonten	4
	1.2	OP-	Check: Möglichkeit zur Mehrfachlöschung	5
	1.3	Tipp	os & Tricks	5
	1.4	Suc	hmuster: Start des Pilotbetriebs	6
	1.5	BW	A	7
	1.5.	1	Anpassung der Stammdaten bei abweichendem Wirtschaftsjahr für alle ETL-	
			Systeme und Kontenrahmen mit SteuerTimeline	7
2	Digi	tales	Belegbuchen	Э
	2.1	Bele	egzuordnung: Belegvorschlag bei nur passendem Betrag	9
	2.2	Tas	tenkombination für direkten Zugang zur Erfassungsmaske	9
3	Jah	resal	bschluss1	С
	3.1	euB	P-Auftrag löschen1	0
4	Betr	riebli	che Steuern1	C
	4.1	Wirt	schaftsidentifikationsnummer1	0
	4.1.	1	Neue Formatvorgabe1	С
	4.1.	2	Erweiterung der Steuerdaten bei den Gesellschaftern1	0

1 Finanzbuchhaltung

1.1 Vorjahreskonten

Die Anzeige der Vorjahreskonten war bisher ausschließlich über einen externen Browser-Tab möglich.

Ab sofort sind die Vorjahreskonten zusätzlich direkt in **edrewe** eingebunden. Dadurch entfällt die Notwendigkeit einer zusätzlichen Anmeldung im Browser. Die neue integrierte Vorjahreskontenansicht können Sie wie gewohnt in den Kontenblättern öffnen. Klicken Sie dazu auf *Vorjahreskonto*, nachdem Sie ein Konto ausgewählt haben.

,	€	andanten Start:	seite Kont	tenblätter ×												
+	4920	×														
	< 4920	 > Q such 	en	> 🛾 Buchung >	✓ Auszifferung ∨ 🕚 Vorjahres	conto 🌐) ⊡				Aktueller Monat \vee	eine Abstimmung	~ A	lle Herkünfte	~ O Va	orläufig
	Telefon			Anfangsbestand	0,00 S	Soll			81,42	Haben		0,00	Saldo			8
	Verkehrszahl	len 💼	1 Gesamt						41,60			0,00				123
	8 V 8	Belegdatum	Ord.Nr.	SU	Gegen-Kto. Buchu	ngstext	0	Beleg	V He	rkunft		Soll-Ums.	Haben-U	ns. (B) Lan	d (U) Lan	nd
		01.02.2023		9	75000			100	Er	assung		41,60				
			_			_			_							

Anschließen wird Ihnen im Reiter neben dem ausgewählten Konto angezeigt, in welchem Wirtschaftsjahr Sie das Konto geöffnet haben. Auf der rechten Seite können Sie den gewünschten Zeitraum auswählen, den Sie einsehen möchten.

۹											
+	+ 4920 493 2022 ×										
	4920 →	Q Suchen	✓ ② Zurück	•					Aktueller Monat	- Feb 2022	
	Telefon Verkehrszahlen 💼	0 Gesamt	Anfangsbestand		Soll	0,00	Haben	0,00	Saldo		0,00
	8 Belegdatum	Ord.Nr.	SU	Gegen-Kto. Buchungstext		🖲 Beleg 🗸 Herkunft		Soll-Ums. Hab	en-Ums. (B) Land	(U) Land	OSS-Dat
-											
-											

Per Klick auf Zurück springen Sie auf das Kontenblatt des aktuellen Wirtschaftsjahres.

Hinweis: Befinden Sie sich zum Beispiel im Wirtschaftsjahr 2023, können Sie über die Vorjahreskontenansicht ebenfalls die Kontenblätter der Folgejahre aufrufen.

1.2 OP-Check: Möglichkeit zur Mehrfachlöschung

Ab diesem Release gibt es im OP-Check die Möglichkeit eine Mehrfachlöschung durchzuführen, wenn in der Detailansicht des OP-Checks mehrere Rechnungen markiert wurden. Über das Auswahlmenü **Aktionen** kann eine Löschung der Rechnungen erfolgen. Gehen Sie hierzu unter *Buchführung* \rightarrow *Offene Posten* \rightarrow *OP-Check* \rightarrow *Details* \rightarrow *Offene Posten aus edrewe*.

Arbeits- Buch- Jehres- Steuern		Startseite Offene Posten ×							
platz führung abschluss	OP-Liste OP-Check								
-2 Import									Differenzen
Ø Buchen					Offene Posten				
Erfassung	Konto Dezelebruno				Kontoeakio		Calde Verrakturneaten		Differenzen
Nebenbücher	Konto Bezeichnung				Konosaloo		Saloo Kurrekturposten		Director
Kontenblätter	The second second								
Buchungsprotokoll	Details Offene Pos	ten aus edrewe						Q Suchen	Offens Rechauseen
Suche									Offenen Posten hinzufligen
Saldenvorträge	Kontonummer: Bez	elchnung: Sol	il: Talana Haben: Talana M	Saldo:					Offene Posten löschen
Suchmuster / Kontierung	Beleg	~	Soll	Haben	Saldo	Postenart	Datum	Falligkeit	-C Offenen Korrekturposten aufteilen
Folgebuchungen				1303		(and a	104,508		Ausgleich aufheben
Wiederkehrende Buch.				1010.0		All	1005.000		MURL MORE
+ 🔢 Anlagenbuchführung				0.0044		January 1	0107.000		and to call the
Umsatzsteuer									
🕆 🖸 Ergebnisse									
BWA									
SuSa									
Personenkonten									
Offene Posten									
Kostenstellenrechnung									
GGW (Fibu)									
+ 🗸 Abschluss (Fibu)									

1.3 Tipps & Tricks

Mit dem neuen Release stellen wir Ihnen nützliche Tipps & Tricks im Umgang mit **edrewe** zur Verfügung. Mit kurzen und prägnanten Ratschlägen werden wir über dieses Format eine neue Wissensdatenbank in **edrewe** erstellen, die zahlreiche kleine Kniffe enthält, um Ihnen die Arbeit zu erleichtern.



Per Klick auf das Glühbirnen-Symbol öffnet sich ein Dialog, in dem Sie sich die verschiedenen *Tipps & Tricks* ansehen können.



1.4 Suchmuster: Start des Pilotbetriebs

Wir haben den Pilotbetrieb für die überarbeiteten Suchmuster im Bereich Finanzbuchhaltung gestartet.

In der überarbeiteten Version haben wir die Komplexität bei der Anlage und Definition eines Suchmusters reduziert. Durch gezielte Nutzerführung, erweiterte Informationen und Kontrollfunktionen wird die Anlage und Handhabung der Suchmuster hiermit erheblich erleichtert

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie am Pilotbetrieb teilnehmen möchten, senden Sie bitte eine E-Mail mit der Angabe der freizuschaltenden Beraternummer(n) an <u>edrewe-support@eurodata.de</u>.



1.5 BWA

1.5.1 Anpassung der Stammdaten bei abweichendem Wirtschaftsjahr für alle ETL-Systeme und Kontenrahmen mit SteuerTimeline

Ab sofort können Sie für Mandanten mit abweichendem Wirtschaftsjahr die zugehörigen Gewerbesteuervorauszahlungen eintragen.

In den folgenden Screenshots sehen Sie die Steuerrücklage und die SteuerTimeline:

> Steuerdaten bearbeiten				×					
Allgemeine Steuerangaben	Gewinnkorrektur								
Umsatzsteuer Allgemein		Gewinnkorrektur 🚯							
Umsatzsteuer Meldungen	Gewerbesteuer	Gewerbesteuer							
Umfang des Unternehmens	Festgesetzte Gewerb	pesteuervorauszahlungen							
Gewerbesteuer		3. Quartal 2023		6.232,00					
Steuerrücklage		4. Quartal 2023		6.637,00					
SteuerTimeline		1. Quartal 2024		6 627 00					
Steuerprüfungen		1. Quartai 2024		0.037,00					
		2. Quartal 2024		6.637,00					
	s	onstige Hinzurechnungen							
		Sonstige Kürzungen							
		Verlustvortrag							
		Venustronung	50.00%						
> Steuerdaten bearbeiten				×					
Steuerdaten bearbeiten Allgemeine Steuerangaben Umsatzsteuer Allgemein Umsatzsteuer Meldungen	Gewerbesteuer	r Sonstige Erstattungen/	/Zahlungen	×					
Steuerdaten bearbeiten Allgemeine Steuerangaben Umsatzsteuer Allgemein Umsatzsteuer Meldungen Umfang des Unternehmens	Gewerbesteuer Festgesetzte Gewer 2023/24	r Sonstige Erstattungen/ erbesteuervorauszahlungen	/Zahlungen	×					
Steuerdaten bearbeiten Allgemeine Steuerangaben Umsatzsteuer Allgemein Umsatzsteuer Meldungen Umfang des Unternehmens Gewerbesteuer	Gewerbesteuer Festgesetzte Gewer 2023/24 3. Quartal 2023	r Sonstige Erstattungen/ erbesteuervorauszahlungen 6.232,00	/Zahlungen 2024/25 3. Quartal 2024	6.536,00					
Steuerdaten bearbeiten Allgemeine Steuerangaben Umsatzsteuer Allgemein Umsatzsteuer Meldungen Umfang des Unternehmens Gewerbesteuer SteuerTwicklage SteuerTweline	Gewerbesteuer Festgesetzte Gewe 2023/24 3. Quartal 2023 4. Quartal 2023	r Sonstige Erstattungen/ erbesteuervorauszahlungen 6.232,00 6.637,00	Zahlungen 2024/25 3. Quartal 2024 4. Quartal 2024	6.536,00 6.536,00					
Steuerdaten bearbeiten Allgemeine Steuerangaben Umsatzsteuer Allgemein Umsatzsteuer Meldungen Umfang des Unternehmens Gewerbesteuer Steuerrücklage Steuerrücklage Steuerprüfungen	Gewerbesteuer Festgesetzte Gew 2023/24 3. Quartal 2023 4. Quartal 2023 1. Quartal 2024	r Sonstige Erstattungen/ erbesteuervorauszahlungen 6.232,00 6.637,00 6.637,00	Zahlungen 2024/25 3. Quartal 2024 4. Quartal 2024 1. Quartal 2024 1. Quartal 2025	6.536,00 6.536,00 6.536,00					
Steuerdaten bearbeiten Allgemeine Steuerangaben Umsatzsteuer Allgemein Umsatzsteuer Meldungen Umfang des Unternehmens Gewerbesteuer Steuerrücklage SteuerTimeline Steuerprüfungen	Gewerbesteuer Festgesetzte Gewer 2023/24 3. Quartal 2023 4. Quartal 2023 1. Quartal 2024 2. Quartal 2024	r Sonstige Erstattungen/ erbesteuervorauszahlungen 6.637,00 6.637,00 6.637,00	2024/25 3. Quartal 2024 4. Quartal 2024 1. Quartal 2025 2. Quartal 2025	× 6.536,00 6.536,00 6.536,00 6.536,00					
Steuerdaten bearbeiten Allgemeine Steuerangaben Umsatzsteuer Allgemein Umsatzsteuer Meldungen Umfang des Unternehmens Gewerbesteuer Steuerrücklage SteuerTimeline Steuerprüfungen	Gewerbesteuer Festgesetzte Gew 2023/24 3. Quartal 2023 4. Quartal 2023 1. Quartal 2024 2. Quartal 2024	r Sonstige Erstattungen/ erbesteuervorauszahlungen 6.232,00 6.637,00 6.637,00 Nachzahlung/Erstattt Nachzahlung/I	/Zahlungen 2024/25 3. Quartal 2024 4. Quartal 2024 1. Quartal 2025 2. Quartal 2025 2. Quartal 2025 Erstattung Vorjahr (Prognose	× 6.536,00 6.536,00 6.536,00 6.536,00					



In nachfolgenden Screenshot sehen Sie beispielhaft die Auswertung SteuerTimeline - Gewerbesteuer bei abweichendem Wirtschaftsjahr:

SteuerTime Gewerbeste	line – euer	Abrechnu	ungszeitraum Juli 2023 bis Jur
	Steuerbescheid	Termin	Betrag
A. Vorauszahlun	igen 2023/24		
3.	Quartal 2023	15.08.2023	6.232,00 €
4.	Quartal 2023	15.11.2023	6.637,00 €
1.	Quartal 2024	15.02.2024	6.637,00 €
2.1	Quartai ∠U24	15.05.2024	0.037,00 E
B Vorauszahlus	raan 2024/25		
B. vorauszanlun	gen 2024/20		
3.	Quartal 2024	15.08.2024	6.536,00 €
4.1	Quartal 2024 Duartal 2025	15.11.2024	6.536,00 €
2.	Quartal 2025	15.05.2025	6.536,00€
	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7600 6	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7.00 ¢	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7.000 E	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7.000 € 6.000 € 5.000 €	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7000 € 6000 € 5000 €	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7000 €	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7000 € 6000 € 	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7000 C 5000 C 5000 C 4.000 C 5000 C	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7000 e 6000 e 5000 e 4000 e 2000 e 2000 e 2000 e 1000 e	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7000 € 6000 € 5000 € 2000 € 2000 € 2000 € 1000 €	Vorauszahlungen 2023/24		Vorauszahlungen 2024/25
7000 € 6000 € 5000 € 4000 € 2000 € 1000 € 10000 € 1000 € 1000 € 10000 € 1000 € 1000 € 1000 € 1000 € 1000 €	Vorauszahlungen 2023/24	Mai jun jul Aug Sep o	Vorauszahlungen 2024/25
7000 € 6000 € 5000 € 4000 € 2000 € 2000 € 1000 € 1000 € 1000 € 1000 € 1000 € 1000 € 1000 € 2000 € 2000 € 2000 € 1000 € 1000 € 2000 € 20	Vorauszahlungen 2023/24	Mai Jun Jul Aug Sep (Vorauszahlungen 2024/25
7000 € 6000 € 4000 € 2000 € 000 € 000 000	Vorauszahlungen 2023/24	Mai jun Jul Aug Sep (Vorauszahlungen 2024/25



2 Digitales Belegbuchen

2.1 Belegzuordnung: Belegvorschlag bei nur passendem Betrag

In der Belegzuordnung haben Sie ab sofort die Möglichkeit, sich Belege selbst dann vorschlagen zu lassen, wenn ausschließlich der Betrag zwischen Beleg und Buchung übereinstimmt. Dadurch können passende Belege in den Nebenbüchern Bank- und Kassenbuchungen schneller zugeordnet werden.

Um diese Funktion zu aktivieren, öffnen Sie das Belegzuordnungsfenster und setzen den Haken bei *Belegvorschlag* in den Einstellungen.

	- 🗆 X
• • •	Auto-Zuordnen Beenden
ଚତର୍ର୍ ‡ ↔ ଅ 0	
Buchunsseinstellunnen ändern X	
Belegvorschlag	
Beleg vorschlagen, wenn der erkannte Betrag mit dem Betrag der ausgewählten Buchung übereinstimmt.	
Gelesen / Ungelesen markieren	
Buchungssatz nach Belegzuordnung als gelesen kennzeichnen	
OK Abbrechen	
Kein Beleg ausgewählt	
Über die linke Liste können Sie einen Beleg auswählen.	

2.2 Tastenkombination für direkten Zugang zur Erfassungsmaske

Befinden Sie sich mit dem Fokus im Belegfenster (unabhängig ob in der Belegerfassung oder -zuordnung), können Sie durch Drücken von F8 oder Alt+E den Fokus direkt in die Erfassungsmaske wechseln.

3 Jahresabschluss

3.1 euBP-Auftrag löschen

Mit diesem Release ist es möglich, einen versehentlich erstellten oder nicht mehr benötigten euBP-Auftrag zu löschen. Der Auftrag kann jetzt in **edrewe** unwiderruflich gelöscht werden.

© ⊙ Mandanten Startseite <mark>euBP-Fibu-Daten ×</mark>								
🖉 Bearbeiten 📅 Löschen 🗟	Aktualisieren							
Auftrag	Auftraggeber	Datum	Zeitraum	Wirtschaftsjahr(e)	Umfang	Status		
euBP-Fibu-Daten	68063466782	25.10.23	01.01.19 - 31.12.22	01.2019 - 12.2022	SuSa, Konten, Buchungen	Auftrag lohnseitig erstellt		
euBP-Fibu-Daten	-04-1408-140	02.11.23	01.01.19 - 31.12.22	01.2019 - 12.2022	SuSa, Konten, Buchungen	Auftrag lohnseitig erstellt		

4 Betriebliche Steuern

4.1 Wirtschaftsidentifikationsnummer

4.1.1 Neue Formatvorgabe

Die Wirtschaftsidentifikationsnummern werden ab Herbst 2024 vergeben. Die Formatvorgabe wurde um ein 5-stelliges Unterscheidungsmerkmal für unterschiedliche unternehmerische Tätigkeiten, Betriebe oder Betriebsstätten erweitert.

Die Nummer muss dieser Formatvorgabe entsprechen: DE123456789-00001

4.1.2 Erweiterung der Steuerdaten bei den Gesellschaftern

In den Steuerdaten der Gesellschafter ist ebenfalls die Wirtschaftsidentifikationsnummer vorhanden. Diese ist im gleichen Format zu erfassen, wie in den Unternehmensdaten.

> Gesellschafter bearbeit	en	\times
Gesellschafter	Steuerdaten	
Steuerrücklage	Steuernummer	
SteuerTimeline	Finanzamt: The Finanzam	
Personendaten	Bundesland:	
Kontaktdaten	Steuernummer:	
	Steueridentifikationsnummer:	
	Wirtschaftsidentifikationsnummer:	

edrewe Revision 2.37

Ihr Ansprechpartner:

eurodata AG Großblittersdorfer Straße 257-259 66119 Saarbrücken

Ansprechpartner **edrewe**: **edrewe**-Systemberatung: 0681-8808-369 E-Mail an: <u>edrewe-support@eurodata.de</u>